



ZÁVAZNÁ PRAVIDLA  
PRO POŘÁDÁNÍ DOVEDNOSTNÍCH SOUTĚŽÍ

# SOLLERTIA

A PRO UDĚLOVÁNÍ  
ČESTNÉHO TITULU SOLLERS  
V OBORECH VZDĚLÁNÍ S VÝUČNÍM LISTEM  
NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH V HLAVNÍM MĚSTĚ PRAZE

## **1. PRAVIDLA SOUTĚŽE**

- 1.1. Závazná pravidla pro pořádání dovednostních soutěží SOLLERTIA a pro udělování čestného titulu SOLLERS v oborech vzdělání s výučním listem středních škol v hlavním městě Praze (dále jen Pravidla, dále jen Soutěž, dále jen Titul, dále jen HMP) jsou předpisem, který je povinen dodržovat každý subjekt, který kdykoliv po nabytí jejich účinnosti bude mít v úmyslu využívat, plánovat využívání, využívat nebo jinak aplikovat název, vnější znaky, hlavní soutěžní principy a další atributy a jiné nezaměnitelné identifikační prvky Soutěže (dále jen Uživatel, dále jen Atributy).
- 1.2. Uživatelé jsou povinni požádat a získat souhlas HMP k užití Atributů Soutěže předtím, než je reálně užije, tj. předtím, než se předmětné činnosti aktivně nebo pasivně účastní třetí osoby.
- 1.3. Pravidla schvaluje, vydává, mění nebo ruší podle vnitřních předpisů HMP člen Rady HMP, do jehož kompetence zcela nebo převážně patří oblast školství a vzdělávání (dále je Radní).
- 1.4. Soubor dokumentů dovednostní soutěže SOLLERTIA (dále jen Dokumenty), jejichž hlavní součástí je originál těchto Pravidel (a dále závazný popis Atributů Soutěže, závazný popis ceremoniálů spojených s konáním Soutěže, s vyhlášením jejich výsledků a s udělováním a užíváním Titulu a expertní posouzení právní i herní stránky Pravidel), jsou uloženy v archivu Radního.
- 1.5. Oficiální kopie Dokumentů jsou trvale uloženy na místech stanovených vnitřními předpisy HMP a na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu HMP (dále jen Odbor), odkud jsou Pravidla zapůjčována Uživatelům, případně kde jsou pořizovány pracovní kopie.
- 1.6. Pravidla jsou podle potřeby a na základě rozhodnutí Radního měněna nebo doplňována o písemné změny a dodatky, které se nabytím platnosti a účinnosti stávají jejich nedílnou součástí. V odůvodněných případech je Odbor oprávněn vydat aktualizované úplné znění Pravidel.
- 1.7. Aktuální podoba Pravidel je publikována a zpřístupněna na Internetu. Prvotním a rozhodujícím zdrojem informací při zjišťování souladu skutečnosti s Pravidly je výhradně tištěný originál Pravidel, respektive originály jejich doplňků a změn.
- 1.8. Uživatelé musí znát tato Pravidla v potřebné míře pro jejich užití, postupovat v přesném souladu s nimi a v souladu s obecně platnými právními předpisy, nevyjímaje předpisy o ochraně duševního vlastnictví.
- 1.9. V případech, pro které tato Pravidla nestanovují přesný postup, jsou Uživatelé povinni v závažných případech konzultovat jimi zvolený postup s Vyhláшателеm (viz. dále) a řídit se jeho názorem. V případech, že taková konzultace není z praktických důvodů možná nebo účelná, jsou Uživatelé povinni postupovat, jak by stanovil Vyhlášovatel podle dosud uplatňované logiky, s tím, že o svém postupu zpráví bezodkladně Vyhlášovatele.

## **2. POSLÁNÍ A CÍLE SOUTĚŽE**

- 2.1. Soutěž je součástí záměru HMP zkvalitňovat výchovně-vzdělávací proces v oborech vzdělání s výučním listem na středních školách v hlavním městě Praze (dále jen Učebních oborů) rozšiřováním přímé účasti podnikatelských subjektů a dalších organizací (dále jen Podniků) na tomto procesu.

- 2.2. Hlavním cílem Soutěže je
- objektivizovat výsledky soutěžního srovnávání žáků<sup>1</sup> Učebních oborů pomocí obecně uznávaných standardů v oblasti profesní praxe
  - diverzifikovat možnosti Podniků, jak zásadně ovlivňovat zejména hodnocení jejich praktických dovedností
- 2.3. Prostředkem k dosažení hlavních cílů jsou nové soutěžní prvky Soutěže, které nebyly do doby vzniku této Soutěže v podobném kontextu a/nebo s podobným záměrem podle vlastních zjištění nikdy, nikde a nikým uplatněna.
- 2.4. Systém Soutěže, její Pravidla, její název a další její Atributy jsou duševním vlastnictvím HMP, chráněným podle předpisů o ochraně duševního vlastnictví.
- 2.5. V případech, kdy to vyžaduje vymezení Soutěže vůči podobným aktivitám jiných osob, jsou Vyhlášovatel a jím určené osoby oprávněni používat označení Service Mark v podobě:

SOLLERTIA<sup>SM</sup>.

### 3. VYHLAŠOVATEL SOUTĚŽE

- 3.1. Vyhlášovatelem Soutěže je HMP, jehož oficiálním zástupcem ve všech záležitostech týkajících se Soutěže je příslušný Radní, případně na základě pověření ředitel/ka Odboru.
- 3.2. Práva Vyhlášovatele jsou zejména:
- vydávat, doplňovat, měnit nebo rušit Pravidla nebo jejich části
  - provádět výklad Pravidel a na nich založených právních nebo obdobných vztahů
  - rozhodovat o závaznosti precedentních postupů v případě situací explicitně neuvedených v Pravidlech a jiných mimořádných situacích
    - vyhlášovat Soutěž, tj. stanovovat, ve kterých Učebních oborech a za jakých podmínek bude Soutěž v příslušném období pořádána
  - pověřovat střední školy nebo další subjekty pořádáním jednotlivých běhů (viz dále) a jiných součástí Soutěže
  - jmenovat řídicí výbor Soutěže zpravidla pro období školního roku
  - být informován o složení Řemeslných akademií pro jednotlivé Učební obory a o nominovaném Vyzývateři před jeho jmenováním Výborem (viz dále)
  - výhradně se vyslovovat o Soutěži a s ní souvisejících věcech před zástupci veřejné i státní správy i státní moci, před zástupci veřejnosti, médií a dalšími subjekty, spoluvytvářejícími image Soutěže.

### 4. DALŠÍ ORGÁNY VE FORMÁLNÍ STRUKTUŘE SOUTĚŽE

- 4.1. Garantem účasti Podniků na zadání soutěžních úkolů, na způsobu jejich posuzování a na jejich hodnocení, při navrhování členů řemeslné akademie a při dalších obdobných činnostech je Hospodářská komora HMP (dále jen HKP).
- 4.2. Oficiálním zástupcem HKP v Soutěži je předseda jejího představenstva nebo na základě jejího pověření ředitel Úřadu

---

<sup>1</sup> Pokud se v tomto dokumentu hovoří o žácích, jsou tím myšleni žáci i žákyně, tato zásada platí i při označování dalších osob, kde by bylo jinak užito přechylování v rámci genderové rovnosti

4.3. Průběh všech součástí Soutěže řídí řídicí výbor (dále jen Výbor), jmenovaný Vyhlašovatelem.

4.4. Sídlo Výboru je v Praze 1, Jungmannově ulici 35/29, v sekretariátu Odboru.

4.5. Členy Výboru jsou zpravidla:

- ředitel/-ka Odboru
- pracovník Odboru zodpovědný za organizaci Soutěže a udělování Titulu
- ředitel Úřadu HKP
- vybraný zástupce podnikatelů a zaměstnavatelů
- ředitel vybrané střední školy vyučující Učební obory
- představitel Řemeslné akademie <sup>2</sup> (dále jen Akademie)
- případně další osoby.

4.6. Výbor svolává, jeho zasedání řídí a zápis o jednání Výboru podepisuje ředitel/-ka Odboru nebo jím/jí pověřený pracovník Odboru

4.7. Výbor je zejména oprávněn:

- Na návrh pověřené střední školy jmenovat ředitele Soutěže pro jednotlivé Učební obory (dále jen Běhů, dále jen Ředitele)
- schvalovat plán organizačního zajištění jednotlivých Běhů nebo jiných součástí Soutěže
- jmenovat Vyzývatele a Řemeslnou akademii ve třetích kolech jednotlivých Běhů
- kontrolovat soulad průběhu Soutěže s těmito Pravidly
- ukládat Uživatelům a účastníkům Soutěže úkoly k odstranění nedostatků zjištěných při kontrolách souladu s těmito Pravidly
- rozhodovat o odvoláních proti rozhodnutí Řemeslné akademie z orgánů Soutěže
- rozhodovat o stížnostech na průběh Soutěže
- navrhnout v mimořádných případech Vyhlašovatelovi odejmutí pověření střední školy uspořádáním Běhů.

## 5. **VNĚJŠÍ ATRIBUTY SOUTĚŽE**

5.1. Vnějšími Atributy Soutěže jsou název, velký a malý znak

5.2. Názvem Soutěže je SOLLERTIA – dovednostní soutěž žáků učebních oborů. V běžné praxi je možné používat zkrácený název SOLLERTIA (případně názvu s doprovodným označením Service Mark).

5.3. Při Soutěži jsou využívány malý a velký znak, které se od sebe odlišují některými grafickými prvky a způsobem použití

5.4. Velký znak je tvořen nápisem a obrazem.

5.5. Obraz tvoří pravěký pazourkový nůž, zobrazený jako soustava obrazových bodů, jehož hlavní obrysy jsou zvýrazněny silnými bílými a pozičně souhlasnými křivkami, zobrazenými jako digitálně řízené vektory, prolnutými do obrazu pazourkového nože

---

<sup>2</sup> Akademie řemesel je neformální sdružení nejméně tří osob, které se aktivně podílejí nebo podílely na posuzování odborných aspektů Učebních oborů, přičemž jejím předsedou je zpravidla pověřený pracovník Magistrátu HMP

- 5.6. Nápis tvoří latinské heslo SAEPE SOLLERTIA OPULENTIAM CREAT vysázené versádkami bezpatkového písma typu GILL s potřebnými mezerami, tak, aby nápis měl stranově stejné rozměry jako obraz pazourkového nože
- 5.7. Nápis je umístěn pod obrazem, přičemž horní dotažnice je od dolního okraje obrazu vzdálena na 1/3 výšky obrazu.
- 5.8. Pravěký pazourkový nůž symbolizuje první z nástrojů, pomocí něhož tehdejší člověk rozvíjel svou zručnost. Bílé čáry značí propojení s dnešní moderní dobou.
- 5.9. Velký znak se používá zejména k označení certifikátů, diplomů, pamětních listů a podobných tiskovin a předmětů.
- 5.10. Malý znak se sestává z identických obrysových čar, jak jsou popsány u velkého znaku. Takto vzniklé plochy uvnitř čar jsou pokryty červenou barvou, která symbolizuje dravost mládí, i společenskou vážnost, které Soutěž a nositelé Titulu požívají.
- 5.11. Pravidla pro používání znaků jsou zakotvena v grafickém předpisu, který je součástí Dokumentů.

## **6. ČESTNÝ TITUL SOLLERS**

- 6.1. Vítězové finálových kol Soutěže, kteří splní další předepsané podmínky, se automaticky stávají nositeli čestného titulu SOLLERS – ZRUČNÝ pro nejlepšího žáka daného Učebního oboru (dále jen Titul, dále jen Nositel).
- 6.2. Vnější znakem Nositele je certifikát osvědčující právo na používání titulu a trofej ztvárňující uměleckými prostředky pazourkový nůž, jako u velkého znaku Soutěže.
- 6.3. Nositel získává současně s Titulem právo označovat svůj pracovní oděv, své pracoviště, své výrobky a služby a svou firmu i sídlo Titulem a znakem a dávat tím na vědomí uznání mistrů svého oboru, že je nejlepší z vybraných a že jeho řemeslnou zručnost garantuje Praha - hlavní město České republiky.
- 6.4. Kromě toho Nositeli náleží základní sestava upomínkových předmětů s nápisem ŘEMESLO GARANTOVANÉ HLAVNÍM MĚSTEM PRAHOU psaným verzádkami po elipse našíř | rrrr (rok udělení Titulu) | dvě vavřínové snítky na vnitřní elipse | malý znak Soutěže ve středu elipsy.
- 6.5. Základní sestavu předmětů tvoří:
  - pečetní prsten z bílého kovu s obrysem znaku Soutěže na obdélníkové horní ploše
  - sako neutrální barvy a střihu dle aktuálního trendu s malým znakem na lištové náprsní kapse
  - sada papírových, látkových a plastových označení.
- 6.6. S udělením Titulu může být spojena i věcná nebo finanční odměna. Udělení Titulu musí být provedeno slavnostním způsobem.
- 6.7. Titul může být v závažných případech rozhodnutím Radního odebrán. O odebrání Titulu musí být prostřednictvím médií informována veřejnost.

## **7. VYHLÁŠENÍ SOUTĚŽE**

- 7.1. Vyhlášení Soutěže, tj. obory, ve kterých bude Soutěž probíhat, jména ředitelů pro jednotlivé obory a základní časový harmonogram nebo středních škol a základní provádí Vyhlášovatel do 15. září každého roku.

- 7.2. Ředitelé upřesní časové, místní, logistické, personální a další parametry konání Soutěže a sestaví podrobný Plán organizačního zajištění (dále jen POZ), který předloží do 15/10 řídicímu výboru. Řídicí výbor může do tohoto Plánu činit zásahy jen v nezbytných a zcela odůvodněných případech
- 7.3. Ve stejném termínu informují ředitelé Vyhlášovatele o složení Akademie řemesel a návrh osoby Vyzývatele (viz dále).
- 7.4. Soutěž je vyhlášena okamžikem publikování oznámení Vyhlášovatele o konání Soutěže ve školním roce na webovém portále ŘEMESLO ŽIJE! (<http://www.remeslozije.cz>), které musí obsahovat:
  - obor/y-, pro které bude Soutěž organizována
  - jména a služební příslušnost členů Akademie řemesel pro daný obor
  - jméno, služební příslušnost a kontakty na ředitele Soutěže pro daný obor
  - místo a termín konání třetího finálového kola

## **8. PRŮBĚH SOUTĚŽE**

- 8.1. Soutěž probíhá ve třech kolech.
- 8.2. První nominační kolo Soutěže musí být dokončeno nejpozději poslední pracovní den v listopadu.
- 8.3. Druhé srovnávací kolo Soutěže musí být dokončeno nejpozději poslední pracovní den v únoru.
- 8.4. Třetí finálové kolo Soutěže se zpravidla koná v průběhu dubna.

## **9. PRVNÍ KOLO HODNOCENÍ**

- 9.1. První kolo je kolem nominačním.
- 9.2. Právo nominovat jednoho postupujícího do druhého srovnávacího kola mají spolužáci v jedné skupiny odborného výcviku (popřípadě třídy, pokud o tom rozhodne ředitel střední školy a pokud jsou žáci v jednom učebním oboru), a to výhradně ze svého středu.
- 9.3. Spolužáci nominují prostřednictvím dotazníků (viz dále), které vyplňují spolužáci ve stejném čase, stanoveném ředitelem příslušné střední školy.
- 9.4. Účast na dotazníkové nominaci je dobrovolná, nikdo k ní nemůže být žádným způsobem donucen. Neúčast na nominaci není pak ani důvodem k vyřazení tohoto žáka z nominace ostatními spolužáky. Zahrnutí vlastní osoby do svého hodnocení není zakázáno, ale je považováno za neetické.
- 9.5. Dotazník tvoří baterie otázek, zkoumajících názor na profesní připravenost spolužáků. Dotazník distribuuje středním školám řídicí výbor.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Aktuálně jsou pro účely prvního nominačního kola stanoveny tyto otázky:

- Kdo ze spolužáků z Vaší skupiny odborného výcviku prokazuje nejlepší zručnost při výkonu zvoleného řemesla?
- Kdo z nich má nejlepší odborné znalosti o zvoleném řemesle?
- Kdo z nich dokáže nejlépe při práci tvůrčím způsobem přemýšlet?
- Kdo z nich projevuje při praktických činnostech největší samostatnost?
- Kdo z nich je při tom nejvíce schopen dodržovat zásady týmové spolupráce?

- 9.6. Každý žák vyplňuje dotazník tak, že do příslušné matice vepíše jména a příjmení těch spolužáků, kteří splňují nejvíce kritérium obsažené v příslušné otázce. Může uvést jednoho nebo dva nebo maximálně tři spolužáky, vždy v pořadí od nejlepšího.
- 9.7. Vyhodnocení prvního nominačního kola provedou sami žáci dané skupiny nebo třídy způsobem, který sami zvolí, přičemž je přípustné, aby se tento způsob odlišoval v každé skupině nebo třídě s výhradou, že vždy musí být domluven předem.
- 9.8. Výsledkem vyhodnocení prvního nominačního kola musí být jednoznačný výrok, kteří tři žáci jsou z hlediska profesní připravenosti nejlepší žáci dané skupiny / třídy podle názoru spolužáků a kteří jsou proto nominováni do druhého kola.
- 9.9. V případě rovnosti hlasů u dvou a více kandidátů na první místo rozhoduje dodatečné hlasování a v případě, že ani tak nemůže být jednoznačně určen vítěz, rozhoduje los.
- 9.10. Učitelé odborného výcviku i dalších předmětů mohou přítomni průběhu prvního kola, nesmí do něj ale zasahovat ani jej ovlivňovat. Plní roli rozhodčích pro případné spory.
- 9.11. O průběhu a výsledcích hodnocení 1. kola ve skupině odborného výcviku / třídě musí být vyhotoven protokol. Tento protokol musí být do 48 hodin oficiálně předán řediteli školy. Forma ani obsah tohoto protokolu rovněž nejsou stanoveny.
- 9.12. V protokolu musí být uvedeno, kdo byl na základě hodnocení nominován jako nejlepší žák do druhého kola, že tito žáci nominaci přijímají a že se zavazují zúčastnit se dalšího, resp. dalších kol. Musí být připojeny podpisy všech hodnotících, třídního učitele i učitele odborného výcviku.

## 10. DRUHÉ SROVNÁVACÍ KOLO

- 10.1. Ve 2. srovnávacím kole sestaví tým hodnotitelů pořadí žáků nominovaných v prvním nominačním kole a vybere mezi nimi zástupce ve 3. finálovém kole za celou školu
- 10.2. Tým hodnotitelů jmenuje ředitel příslušné střední školy. Hodnotiteli jsou zejména:
  - vedoucí učitel odborného výcviku
  - učitelé odborného výcviku daného oboru a
  - učitelé rozhodujících odborných předmětů (zpravidla technologie a materiály nebo zbožíznalství) pro daný obor
  - zástupci spolupracujících Podniků.
- 10.3. Tým hodnotitelů jedná neveřejně podle pravidel, na kterých se shodnou jeho členové. Úkolem týmu hodnotitelů je určit žáka (případně žáky - náhradníky), který bude danou střední školu reprezentovat ve třetím finálovém kole.
- 10.4. Hodnotitelé hodnotí nominované žáky a následně stanovují jejich pořadí, respektive postupující do třetího finálového kola podle následujících závazných kritérií:

<b>SOUBORNÉ ZKOUŠKY</b>			
(maximálně 50 b.):			
(účast podniků na přípravě 3/1, na hodnocení 2/1, souborné zkoušky musí být organizovány nejméně dvakrát za pololetí)			
Průměrná známka ze souborných prací	Poslední 3 souborné práce $((ZN1*3)+(ZN2*2)+ZN3)/6$ Pásma 1,0-1,25   1,26-1,55   1,56-2,0   2,01-2,5   do 3,2	40-25-15-8-5	
Počet divokých karet	Každý hodnotitel může rozdat až 3 za den	Započítatelných maximálně 10	Za originalitu nebo kreativitu nebo za mimořádný výkon při zpracování souborného úkolu
<b>PROFESNÍ NADSTANDARDY</b>			

(maximálně 20 b.):			
V produktivní činnosti		Až 10	Podle kritérií školy
V dovednostních soutěžích		Až 10	Podle kritérií školy
<b>ŠKOLNÍ HODNOCENÍ</b>			
(maximálně 30 b.):			
Známka z OV	Pásma 1,0-1,25   1,26-1,55   1,56-2,0   2,01-2,5   do 3,2	10-6-4-2-1	
Známka z 3 hlavních teoretických odborných předmětů		Až 10	Podle kritérií školy
Omluvená i neomluvená absence		Až 10	Podle kritérií školy

- 10.5. U kritérií, kde se předpokládá upřesnění podle podmínek konkrétní školy, stanoví ředitel střední školy nejpozději do 31. října nebo nejpozději do zahájení prvního nominačního kola vnitřním předpisem školy upřesněné znění a způsob hodnocení daného kritéria.
- 10.6. Jako postupující do třetího finálového kola je určen žák, který v součtu dosáhne nejvyššího součtu bodů podle předcházejících ustanovení. V případě rovnosti bodů dvou a více žáků postupuje ten z těchto žáků, který
- dosáhl vyššího bodů v kritériu Průměrná známka ze souborných prací
  - nebo který v případě rovnosti součtu bodů ve všech předcházejících kritériích dosáhl vyššího počtu bodů v kritériu Znamka z OV
  - nebo kterého v případě rovnosti součtu bodů ve všech předcházejících kritériích určí po poradě s dalšími pedagogickými pracovníky ředitel příslušné střední školy.
- 10.7. Výsledky druhého srovnávacího kola musí být protokolovány. Kopie protokolu musí být bezodkladně předána střední škole pověřené organizací třetího finálového kola spolu s oficiálním jmenováním vítěze druhého srovnávacího kola reprezentantem dané střední školy a druhého v pořadí tohoto kola jeho náhradníkem.
- 10.8. Na stejné listině musí být uveden rovněž souhlas reprezentanta školy a jeho náhradníka (eventuálně v zákonem stanovených případech též souhlas jejich zákonných zástupců) s okolnostmi reprezentace školy a závazek k účasti ve třetím finálovém kole.

## 11. Třetí finálové kolo

- 11.1. Ve třetím finálovém kole reprezentanti jednotlivých středních škol prakticky prokazují úroveň profesní připravenosti ve srovnání s představiteli profesní praxe.
- 11.2. Třetí finálové kolo organizuje střední škola, pověřená k tomuto účelu Výborem. Osobou zodpovědnou za přípravu a průběh třetího finálového kola je Ředitel.
- 11.3. Ředitel je představitelem Soutěže pro všechny její účastníky v daném Běhu a má pravomoc ukládat úkoly a příkazy týkající se průběhu Soutěže, kterými jsou všichni účastníci povinni se řídit.
- 11.4. Protokol o průběhu třetího finálového kola musí Ředitel vyhotovit bezprostředně po ukončení třetího finálového kola a do 12:00 hodin následujícího pracovního dne po dnu konání jej předat Výboru.



## **12. Osoby podílející se na průběhu třetího finálového kola**

- 12.1. Osoby, které se podílejí na průběhu třetího finálového kola, jsou Vyzývatel, Akademici a Pedagogičtí poradci.
- 12.2. Vyzývatele jmenuje Výbor na návrh střední školy, pověřené organizací třetího finálového kola, případně dalších zúčastněných škol.
- 12.3. Vyzývatelem se může stát osoba, která:
  - provozuje živnost nebo zastává pracovní pozici, při které prakticky vykonává dané řemeslo, nebo tuto podmínku splňoval v minulosti, nikoliv však před více než dvanácti měsíci před vyhlášením Soutěže
  - má obecně uznávaný, prokazatelný a nezpochybnitelný profesní kredit, nejlépe objektivně dokladovatelný např. prostřednictvím certifikátů, diplomů, profesních uznání, čestných uznání apod.
  - má reálné fyzické a psychické předpoklady a odborné kompetence prezentovat při plnění finálového úkolu výkon na nejvyšší myslitelné profesní úrovni.
- 12.4. Ve výjimečných případech, pokud se jedná o obory vysokou specializací v běžné profesní praxi, mohou úlohu Vyzývatele plnit s předchozím souhlasem Výboru dvě osoby tak, aby jejich výkon splňoval kritérium nejvyšší myslitelné profesní úrovně.
- 12.5. Akademici jsou členové Profesní akademie ... (např. kuchařského) řemesla (dále jen Akademie, dále jen Akademici).
- 12.6. Akademiky se mohou stát osoby, které splňují alespoň první dvě podmínky stanovené výše pro vyzývatele. Akademiky jmenuje Výbor na návrh střední školy, pověřené organizací třetího finálového kola.
- 12.7. Střední školy, pověřené organizací třetích finálových kol, následujících po prvním konání Soutěže v daném oboru, musí přihlédnout ke složení Akademie v uplynulých ročnících a zachovávat kontinuitu jejího složení.
- 12.8. Úkolem Akademie je posuzovat úroveň profesní připravenosti žáků ve třetím finálovém kole a vynášet o tom a o pořadí, udělení Titulu a dalších vyplývajících záležitostech akademický výrok.
- 12.9. Posuzovateli úrovně profesní připravenosti mohou být jen ti Akademici, kteří se zúčastnili celého průběhu třetího finálového kola, dílčí posuzování ani účast na posuzování per rollam nejsou přípustné.
- 12.10. Akademie může vynášet akademický výrok jen tehdy, posuzovali-li průběh třetího finálového kola pravoplatně alespoň tři Akademici.
- 12.11. Jednání Akademie je neveřejné a řídí se pravidly, která si její přítomní Akademici dohodnou tak, aby Akademie byla schopna vynášet jednoznačný akademický výrok. Není přípustné, aby Akademie zveřejňovala podrobnosti o svém jednání nebo vyneseny akademický výrok jakkoliv zdůvodňovala.
- 12.12. Pedagogičtí poradci jsou poradním sborem Akademiků. Jejich úkolem je doplnit informace Akademiků před vynesením akademického výroku o specifické údaje o soutěžících žácích a vzdělávacích programech Učebních oborů.

- 12.13. Pedagogickým poradcem mohou být zástupci delegování oficiálně jednotlivými zúčastněnými středními školami.
- 12.14. Přítomnost pedagogických poradců na jednání Akademie je přípustná, pakliže s tím Akademie v rámci vlastních pravidel vyslovila souhlas, ale jen tehdy, pakliže se jednání Akademie zúčastní současně zástupci všech přítomných středních škol.

### **13. Průběh třetího kola**

- 13.1. Ředitel navrhne termín a místo konání třetího finálového kola, plán jeho organizačního zabezpečení a nominaci Vyzývatele a Řemeslné akademie a předloží je ke schválení Výboru.
- 13.2. Se schváleným podrobnostmi konání třetího finálového kola seznámí Ředitel bezodkladně všechny školy, vyučující daný Učební obor nebo obory příbuzné a vyzve je k účasti na třetím finálovém kole.
- 13.3. Střední školy, ve kterých proběhla první nominační a druhá srovnávací kola Soutěže, se způsobem a podle pokynů Ředitele přihlásí k účasti na třetím finálovém kole.
- 13.4. Ředitel je dále povinen vytvářet podmínky a podporu pro jednání a činnost Vyzývatele a Akademie včetně jejich podílu na přípravě třetího finálového kola.
- 13.5. V dostatečném předstihu před začátkem třetího finálového kola se Akademici shodnou na
- třech potenciálních finálových úkolech, které
    - svou náročností konvenují s požadavky Podniků na nejméně standardní úroveň profesní připravenosti žáků a absolventů Učebních oborů
    - jsou realizovatelné z časového, logistického, organizačního a z dalších hledisek v podmínkách střední školy, pověřené organizací třetího finálového kola
  - kvalitativních i kvantitativních kritériích (a způsobu jejich měření a jeho vyjádření v bodech) pro vyhodnocení těchto finálových úkolů, které
    - jsou založeny na kumulaci bodů na kontě soutěžících za plnění jednotlivých dílčích kroků
    - mají hodnotící škály nastaveny podle optimálního řešení nebo postupu
    - umožňují kontinuálně ohodnotit i výkony odlišující se od optimálního nebo obvyklého řešení nebo postupu.
- 13.6. Zvolené úkoly a kritéria sdělí Akademici prostřednictvím Ředitele všem přihlášeným středním školám a jejich reprezentantům a Vyzývateli, a to tak, aby všichni z nich měli nejméně 21 kalendářních dnů na přípravu.
- 13.7. Akademici současně projednají s Ředitelem požadavky na technické zázemí, pomůcky, suroviny, materiál a další prostředky k vytvoření optimálních podmínek pro plnění finálových úkolů a Ředitel tyto požadavky zařadí do plánu organizačního zabezpečení Běhu.
- 13.8. V den a na místě konání třetího finálového kola je 30 minut před jeho zahájením vylosován jeden ze tří finálových úkolů a reprezentanti jednotlivých středních škol i Vyzývatel (dále jen Soutěžící) jej na pokyn Ředitele začnou samostatně plnit.

- 13.9. Soutěžící jsou při tom povinni dodržovat všechna závazná pravidla a postupy včetně pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle obecně závazných předpisů.
- 13.10. Akademici hodnotí předem stanoveným způsobem výkony všech soutěžících. Výsledkem tohoto jejich hodnocení je tzv. skóre, tj. konstatování, kolika body byl v součtu ohodnocen výkon každého ze Soutěžících.
- 13.11. Skóre Vyzývatele se poté stává tzv. aspektem, představujícím míru 100 % pro další hodnotící postupy, a to bez ohledu na to, zda skóre Vyzývatele je nebo není absolutně nejvyšším dosaženým ze všech Soutěžících.
- 13.12. První část akademického výroku Akademiků spočívá ve sdělení, jaký je poměr (tzv. relace - R%, uváděná v procentech) skóre každého z žáků ( $Sco^{1,2,\dots,i}$ ) k aspektu, tj. ke skóre Vyzývatele (Asp), podle vzorce

$$R\% = \frac{Sco^{1,2,\dots,i}}{Asp} \times 100$$

- 13.13. Druhá část akademického výroku Akademiků spočívá ve sdělení, jaké je pořadí soutěžících žáků podle dosažené relace a kteří z nich překročili stanovenou hranici pro udělení Titulu a dalších ocenění. Je přitom přípustné, aby vítěz nebo některý další ze soutěžících žáků dosáhl relace vyšší než 100 %.
- 13.14. Na základě akademického výroku Ředitel na místě vyhlásí vítězem třetího finálového kola toho ze soutěžících žáků, který ze všech soutěžících žáků dosáhl nejvyšší relace.

#### 14. Udělování čestného titulu SOLLERS

- 14.1. Titul SOLLERS musí být udělen vítězi třetího finálového kola tehdy (jen tehdy), pakliže jeho relace je vyšší než 66 %.
- 14.2. V opačném případě nebude Titul v daném oboru a v daném roce udělen. Vítěz v takovém případě obdrží čestné uznání za profesní připravenost prokázanou v přímém srovnání se specialistou nominovaným Hospodářskou komorou HMP, Podniky a profesními společenstvy a cechy.
- 14.3. Titul je udělován slavnostním způsobem
- prohlášením Radního nebo jím pověřeného zástupce o garanci řemeslné zručnosti Nositele hlavním městem Prahou
  - předáním jeho atributů a certifikátu pověřeným zástupcem Hospodářské komory HKP jménem Podniků a udělením práv s tím spojených.
- 14.4. Nositel je povinen složit do rukou předávajících slib tohoto znění:  
„Slibuji hlavnímu městu Praze, že uděleného titulu SOLLERS a garance mé řemeslné zručnosti budu využívat podle stanovených pravidel a ku prospěchu a slávě mnou zvolené profese.“

#### 15. Závěrečné ustanovení

- 15.1. Tato Pravidla byla schválena v pátek 1. dubna 2011.